

УТВЕРЖДЕН
решением Совета директоров
АО «РЛК Республики Татарстан»
от «27» апреля 2018 г.
протокол № 21

**ПОРЯДОК
ПРЕДОТВРАЩЕНИЯ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ
АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА «РЕГИОНАЛЬНАЯ ЛИЗИНГОВАЯ
КОМПАНИЯ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН»**

г. Казань

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предотвращения конфликта интересов акционерного общества «Региональная лизинговая компания Республики Татарстан» (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», Антикоррупционной политикой акционерного общества «Региональная лизинговая компания Республики Татарстан», утвержденной Советом директоров АО «Региональная лизинговая компания Республики Татарстан», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации 8 ноября 2013 г.

1.2. Настоящий Порядок является локальным внутренним документом акционерного общества «Региональная лизинговая компания Республики Татарстан» (далее – РЛК Республики Татарстан), который устанавливает порядок выявления и урегулирования конфликта интересов, возникающего у членов органов управления РЛК Республики Татарстан и работников РЛК Республики Татарстан в ходе выполнения ими своих должностных (трудовых) обязанностей.

1.3. В настоящем Порядке используются следующие понятия и определения.

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника РЛК Республики Татарстан, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее,

объективное и беспристрастное исполнение им должностных (трудовых) обязанностей (осуществление полномочий).

Личная заинтересованность – возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), работником РЛК Республики Татарстан и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник РЛК Республики Татарстан и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

Лица, состоящие в близком родстве или свойстве – родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей работника РЛК Республики Татарстан.

Уполномоченное структурное подразделение – структурное подразделение РЛК Республики Татарстан, осуществляющее функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

1.4. Действие настоящего Порядка распространяется на всех лиц, являющихся членами органов управления РЛК Республики Татарстан, работниками РЛК Республики Татарстан, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых должностных (трудовых) обязанностей, а также на физических лиц, сотрудничающих с РЛК Республики Татарстан на основе гражданско-правовых договоров.

1.5. Основными целями настоящего Порядка являются:

– организация процесса выявления, предотвращения, урегулирования и контроля конфликта интересов в РЛК Республики Татарстан;

– реализация комплекса мер, соблюдение которых позволит минимизировать риск возникновения конфликта интересов в процессе

работы РЛК Республики Татарстан;

– информирование всех заинтересованных лиц о принимаемых РЛК Республики Татарстан мерах по предотвращению, урегулированию, выявлению и контролю конфликта интересов в РЛК Республики Татарстан;

– повышение доверия к РЛК Республики Татарстан со стороны клиентов и контрагентов и установление стандартов корпоративного управления, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации и ведущим мировым практикам.

1.6. Основной задачей деятельности РЛК Республики Татарстан по предотвращению и урегулированию конфликта интересов является ограничение влияния личной заинтересованности работников РЛК Республики Татарстан на реализуемые ими должностные (трудовые) обязанности и принимаемые деловые решения.

1.7. Содержание настоящего Порядка доводится до сведения всех работников РЛК Республики Татарстан.

2. Основные принципы управления конфликтом интересов в РЛК Республики Татарстан

2.1. В основу работы по управлению конфликтом интересов в РЛК Республики Татарстан положены следующие принципы:

2.1.1. Обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;

2.1.2. Индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для РЛК Республики Татарстан при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;

2.1.3. Конфиденциальность процессов раскрытия сведений о конфликте интересов и его урегулирования;

2.1.4. Соблюдение баланса интересов РЛК Республики Татарстан и члена ее органа управления, работника при урегулировании конфликта интересов;

2.1.5. Защита работника РЛК Республики Татарстан от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) РЛК Республики Татарстан.

3. Типовые ситуации конфликта интересов

3.1. Конфликт интересов РЛК Республики Татарстан и ее работников

3.1.1. Осуществление работником РЛК Республики Татарстан собственных операций с финансовыми инструментами, валютой или товаром с использованием инсайдерской или другой конфиденциальной информации, полученной при исполнении им своих трудовых обязанностей.

3.1.2. Совмещение работником РЛК Республики Татарстан одновременно исполнительных и контрольных функций, позволяющее ему использовать свои должностные (трудовые) обязанности с целью получения личной выгоды.

3.1.3. Отсутствие контроля разграничения доступа к конфиденциальной информации, которая не требуется для исполнения работником его должностных (трудовых) обязанностей и может быть использована им с целью получения личной выгоды.

3.1.4. Прием на работу или изменение должностных (трудовых) обязанностей работника РЛК Республики Татарстан, находящегося в близком родстве или свойстве с непосредственным руководителем либо лицом, осуществляющим связанные функции.

3.1.5. Участие работника РЛК Республики Татарстан в принятии кадровых решений в отношении лиц, являющихся его родственниками, друзьями или иными лицами, с которыми связана его личная

заинтересованность.

3.1.6. Выполнение (намерение выполнять) работником РЛК Республики Татарстан или иным лицом, с которым связана личная заинтересованность работника РЛК Республики Татарстан, оплачиваемой работы в иной организации, являющейся материнской, дочерней или иным образом аффилированной с РЛК Республики Татарстан, в случае если выполнение такой работы влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение работником РЛК Республики Татарстан должностных (трудовых) обязанностей (осуществление полномочий).

3.1.7. Принятие работником РЛК Республики Татарстан решения о закупке РЛК Республики Татарстан товаров, являющихся результатами интеллектуальной деятельности, на которые он или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника, обладает исключительными правами.

3.1.8. Принятие работником РЛК Республики Татарстан решения об установлении (сохранении) деловых отношений РЛК Республики Татарстан с организацией, которая имеет перед работником или иным лицом, с которым связана личная заинтересованность работника, финансовые или имущественные обязательства.

3.1.9. Получение работником РЛК Республики Татарстан или иным лицом, с которым связана личная заинтересованность работника, подарков от своего подчиненного или иного работника РЛК Республики Татарстан, в отношении которого работник выполняет контрольные функции.

3.1.10. Принятие работником РЛК Республики Татарстан решения об установлении, сохранении или прекращении деловых отношений РЛК Республики Татарстан с иной организацией, от которой ему поступает предложение трудоустройства.

3.2. Конфликт интересов между работниками РЛК Республики Татарстан

Создание препятствий одним работником РЛК Республики Татарстан другому работнику РЛК Республики Татарстан в исполнении своих должностных (трудовых) обязанностей, в том числе с целью получения личной выгоды.

3.3. Конфликт интересов работников с клиентами, деловыми партнерами, конкурентами РЛК Республики Татарстан

3.3.1. Предпочтение работником РЛК Республики Татарстан в ходе исполнения своих должностных (трудовых) обязанностей интересов одного клиента в ущерб интересам другого клиента с целью получения личной выгоды.

3.3.2. Предпочтение работником РЛК Республики Татарстан собственных интересов в ущерб интересам клиента с целью получения личной выгоды.

3.3.3. Участие работника РЛК Республики Татарстан в ходе исполнения своих должностных (трудовых) в принятии решений, которые могут принести материальную или нематериальную выгоду лицам, являющимся его родственниками, лицам, находящимся с ним в близком родстве или свойстве, друзьям или иным лицам, с которыми связана его личная заинтересованность.

3.3.4. Выполнение (намерение выполнять) работником РЛК Республики Татарстан или иным лицом, с которым связана личная заинтересованность работника, оплачиваемой работы в организации, имеющей деловые отношения с РЛК Республики Татарстан, намеревающейся установить такие отношения или являющейся ее конкурентом.

3.3.5. Владение работником РЛК Республики Татарстан или иным лицом, с которым связана личная заинтересованность работника, ценными бумагами организации, которая имеет деловые отношения с РЛК Республики Татарстан, намеревается установить такие отношения или является ее конкурентом.

3.3.6. Наличие у работника РЛК Республики Татарстан или иного лица, с которым связана личная заинтересованность работника, финансовых или имущественных обязательств перед организацией, которая имеет деловые отношения с РЛК Республики Татарстан, намеревается установить такие отношения или является ее конкурентом.

3.3.7. Получение работником РЛК Республики Татарстан или иным лицом, с которым связана личная заинтересованность работника, материальных благ или услуг от организации, которая имеет деловые отношения с РЛК Республики Татарстан, намеревается установить такие отношения или является ее конкурентом.

3.4. Конфликт интересов РЛК Республики Татарстан с третьими лицами

Противоречие между интересами РЛК Республики Татарстан и иных юридических лиц/индивидуальных предпринимателей при условии, что работник РЛК Республики Татарстан является работником/конечным бенефициаром/должностным лицом иного юридического лица/индивидуального предпринимателя и добросовестное исполнение работником РЛК Республики Татарстан своих должностных (трудовых) обязанностей вследствие занятости в деятельности указанного юридического лица/индивидуального предпринимателя или участия/владения иным юридическим лицом невозможно.

3.5. Конфликтом интересов в сфере закупок признается ситуация, при которой руководитель заказчика, член закупочной комиссии, иные сотрудники заказчика, решения которых оказывают (могут оказывать) влияние на результат процедуры закупки, являются индивидуальными предпринимателями, подавшими заявки на участие в процедуре закупок, состоят в штате организаций, подавших указанные заявки, являются участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами, должниками, либо состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным

исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и др.), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц – участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, – участниками закупки, либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц, либо состоят в браке и (или) являются близкими родственниками иных лиц, аффилированных с руководителем заказчика, членом закупочной комиссии, иными сотрудниками заказчика, решения которых оказывают (могут оказывать) влияние на результат процедуры закупки. Под выгодоприобретателями при этом понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10% голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10%, в уставном капитале хозяйственного общества.

3.6. Приведенные примеры конфликта интересов не исчерпывают все возможные ситуации конфликта интересов, возникающие в процессе осуществления РЛК Республики Татарстан своей финансово-хозяйственной деятельности.

4. Обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов

4.1. Устанавливаются следующие обязанности работников РЛК Республики Татарстан в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов:

4.1.1. При принятии решений по вопросам, касающимся финансово-хозяйственной деятельности, и исполнении своих должностных (трудовых) обязанностей руководствоваться интересами РЛК Республики Татарстан без учета личных интересов, интересов родственников, лиц, состоящих в близком родстве или свойстве;

4.1.2. При осуществлении своих должностных (трудовых) обязанностей действовать только в пределах предоставленных полномочий и, представляя РЛК Республики Татарстан перед третьими лицами, вести себя так, чтобы не навредить собственной деловой репутации, деловой репутации других работников РЛК Республики Татарстан, а также РЛК Республики Татарстан в целом;

4.1.3. Избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые приводят или могут привести к конфликту интересов;

4.1.4. Раскрывать возникший (реальный или потенциальный) конфликт интересов;

4.1.5. Уведомлять о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (трудовых) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов;

4.1.6. Содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

5. Меры по предупреждению конфликта интересов

5.1. Контроль структурными подразделениями РЛК Республики Татарстан соблюдения требований законодательства, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава и внутренних документов

РЛК Республики Татарстан.

5.2. Обеспечение руководителями структурных подразделений РЛК Республики Татарстан надлежащего выполнения работниками требований внутренних документов РЛК Республики Татарстан.

5.3. Обеспечение централизованного учета информации об аффилированных лицах, акционерах РЛК Республики Татарстан, инсайдерах РЛК Республики Татарстан.

5.4. Мониторинг структурными подразделениями, осуществляющими функции правового сопровождения финансовых операций и корпоративного обеспечения деятельности РЛК Республики Татарстан, а также функции административно-хозяйственного обеспечения деятельности РЛК Республики Татарстан, совершения крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, в целях исключения практики их заключения без предварительного одобрения органами управления РЛК Республики Татарстан в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом РЛК Республики Татарстан.

5.5. Разграничение прав доступа к инсайдерской и конфиденциальной информации, получаемой работниками РЛК Республики Татарстан при исполнении своих должностных (трудовых) обязанностей.

5.6. Обеспечение правомерного использования инсайдерской и конфиденциальной информации в целях соблюдения интересов клиентов и РЛК Республики Татарстан.

5.7. Запрет на использование конфиденциальной информации, получаемой работниками РЛК Республики Татарстан, при совершении ими собственных операций с финансовыми инструментами, валютой или товаром.

5.8. Обеспечение контроля и мониторинга доступа работников РЛК Республики Татарстан к конфиденциальной информации, получаемой ими при исполнении своих должностных (трудовых) обязанностей.

5.9. Информирование о возникновении личной заинтересованности,

которая приводит или может привести к конфликту интересов, в соответствии с внутренними документами РЛК Республики Татарстан.

5.10. Контроль отсутствия несовместимых функций структурных подразделений РЛК Республики Татарстан и их работников, определяемых должностными инструкциями, положениями о структурных подразделениях, документами, регламентирующими внутренние процессы и процедуры РЛК Республики Татарстан.

5.11. Организация информирования работниками РЛК Республики Татарстан (в том числе анонимного) руководителя соответствующего уровня и (или) уполномоченного структурного подразделения в случае выявления нарушений действующего законодательства, внутренних документов РЛК Республики Татарстан, стандартов профессиональной деятельности, фактов злоупотреблений, несоблюдения норм профессиональной этики, правил делового поведения и т.д.

5.12. Запрет на использование работниками РЛК Республики Татарстан своего должностного положения с целью обеспечения участия РЛК Республики Татарстан в закупках товаров (работ, услуг) юридических лиц, в которых работники РЛК Республики Татарстан являются руководителями или владельцами.

5.13. Организация Советом директоров РЛК Республики Татарстан контроля соблюдения прав акционеров РЛК Республики Татарстан, установленных Федеральным законом от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом и внутренними документами РЛК Республики Татарстан.

5.14. Осуществление работниками РЛК Республики Татарстан деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, работа по совместительству, выполнение иной оплачиваемой работы, владение ценными бумагами, акциями (долями участия, паями в уставных

(складочных) капиталах организаций) допускается при условии, что такие действия не приводят и не могут привести к конфликту интересов.

5.15. В случае возникновения у работника в период его работы в РЛК Республики Татарстан связей близкого родства или свойства с другим работником, являющимся его непосредственным руководителем либо лицом, выполняющим связанные с ним функции, он обязан проинформировать об этом уполномоченное структурное подразделение в течение 1 (одного) рабочего дня с момента возникновения указанного факта.

6. Порядок раскрытия конфликта интересов работником РЛК Республики Татарстан

6.1. В целях выявления и предупреждения конфликта интересов устанавливаются следующие виды раскрытия конфликта интересов:

- раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;
- разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;
- ежегодное раскрытие сведений о конфликте интересов;
- раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на должность.

6.2. Раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу осуществляется в устной форме в рамках проведения собеседования, в ходе которого определяется наличие у работника РЛК Республики Татарстан личных интересов, которые могут воспрепятствовать надлежащему исполнению им трудовых обязанностей; устанавливается наименование эмитентов акций и иных ценных бумаг, находящихся в собственности работника РЛК Республики Татарстан и (или) его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей или лиц, состоящих с ним в близком родстве или свойстве; определяется наличие иной оплачиваемой работы; представляются

сведения о месте работы супруга (супруги) работника и др., с фиксацией результатов собеседования в письменном виде.

Порядок и сроки проведения собеседования по вопросам конфликта интересов определяются приказом РЛК Республики Татарстан.

Полученная в ходе собеседования информация и материалы о конфликте интересов, возникновении личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов, предложения и рекомендации уполномоченного структурного подразделения о способе урегулирования конфликта интересов и (или) материалы, касающиеся обеспечения соблюдения работником РЛК Республики Татарстан требований об урегулировании конфликта интересов, представляются на рассмотрение Комиссии по противодействию коррупции, соблюдению требований к деловому поведению работников и урегулированию конфликта интересов, создаваемой приказом РЛК Республики Татарстан (далее – Комиссия).

Рассмотрение указанного вопроса осуществляется Комиссией в соответствии с приказом РЛК Республики Татарстан, определяющим порядок ее деятельности.

6.3. Разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов осуществляется посредством оформления работником РЛК Республики Татарстан уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – Уведомление), в порядке и сроки, устанавливаемые приказом РЛК Республики Татарстан, определяющим порядок такого уведомления.

Уведомление рассматривается уполномоченным структурным подразделением в соответствии с приказом РЛК Республики Татарстан о порядке деятельности Комиссии.

Уведомление после его рассмотрения и подготовки мотивированного заключения по результатам рассмотрения Уведомления представляется уполномоченным структурным подразделением вместе с заключением в

Комиссию в порядке, установленном приказом РЛК Республики Татарстан о порядке деятельности Комиссии.

6.4. В РЛК Республики Татарстан осуществляется ежегодное раскрытие сведений о конфликте интересов посредством заполнения Декларации конфликта интересов, форма которой утверждается Правлением РЛК Республики Татарстан.

Декларация конфликта интересов представляется ежегодно в срок не позднее 30 июля текущего года работниками РЛК Республики Татарстан:

6.4.1. Замещающими должности, соответствующие следующим группам должностей:

- руководитель (генеральный директор);
- заместитель руководителя (генерального директора);
- руководитель структурного подразделения;
- заместитель руководителя структурного подразделения;

6.4.2. Являющимися членами коллегиального исполнительного органа РЛК Республики Татарстан.

Сведения в Декларации конфликта интересов указываются по состоянию на дату ее представления в уполномоченное структурное подразделение.

6.5. Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется посредством заполнения Декларации конфликта интересов также в случаях:

- назначения или перевода на должность, указанную в пункте 6.4 настоящего Порядка, после 30 июля текущего года;
- когда работнику РЛК Республики Татарстан, не замещающему должность, указанную в пункте 6.4 настоящего Порядка, поручается исполнение обязанностей временно отсутствующего работника, замещающего должность, указанную в пункте 6.4 настоящего Порядка, или выполнение работы по должности, указанной в пункте 6.4 настоящего Порядка, на условиях совмещения, без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Работники РЛК Республики Татарстан, указанные в настоящем пункте, представляют Декларации конфликта интересов в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня начала выполнения работы по должности, предусмотренной пунктом 6.4 настоящего Порядка. Сведения в Декларации конфликта интересов указываются по состоянию на дату ее представления в уполномоченное структурное подразделение.

6.6. Декларации конфликта интересов заполняются работниками РЛК Республики Татарстан собственноручно, что предполагает самостоятельное заполнение на персональном компьютере (с использованием текстовых редакторов) или иных печатных устройствах с последующим заверением личной подписью на титульной стороне каждого листа либо в рукописном виде.

6.7. Декларации конфликта интересов представляются в уполномоченное структурное подразделение для рассмотрения, анализа и оценки указанных в них сведений, а также для заполнения раздела Декларации конфликта интересов, содержащего заключение уполномоченного структурного подразделения по результатам рассмотрения Декларации конфликта интересов (далее – Заключение).

Заключение содержит выводы о наличии или отсутствии ситуации конфликта интересов, рекомендации уполномоченного структурного подразделения о способах урегулирования конфликта интересов, а также предложение о представлении Декларации конфликта интересов на рассмотрение Комиссии. Заключение может содержать несколько рекомендаций и предложений.

Заключение, содержащее сведения о наличии ситуации конфликта интересов, рекомендации уполномоченного структурного подразделения о способах и сроках урегулирования конфликта интересов, предложение о представлении Декларации конфликта интересов на рассмотрение Комиссии, доводится до сведения лица, заполнявшего Декларацию конфликта интересов, под роспись.

Декларация конфликта интересов, а также иные материалы представляются уполномоченным структурным подразделением на рассмотрение Комиссии в следующих случаях:

- ситуация, описанная работником РЛК Республики Татарстан в Декларации конфликта интересов, имеет признаки конфликта интересов;
- предложение о направлении Декларации конфликта интересов в Комиссию содержится в Заключении;
- работник РЛК Республики Татарстан, которому в соответствии с Заключением были даны рекомендации уполномоченного структурного подразделения о способе урегулирования конфликта интересов, не исполнил рекомендации уполномоченного структурного подразделения по урегулированию конфликта интересов либо не урегулировал конфликт интересов способом, предложенным уполномоченным структурным подразделением.

Рассмотрение указанных материалов осуществляется Комиссией в соответствии с приказом РЛК Республики Татарстан, определяющим порядок ее деятельности.

6.8. Полученная в соответствии с пунктами 6.2–6.5 настоящего Порядка информация рассматривается и анализируется уполномоченным структурным подразделением с целью оценки возникающих для РЛК Республики Татарстан рисков и выбора наиболее подходящего способа урегулирования конфликта интересов.

Ответственный работник уполномоченного структурного подразделения при рассмотрении и анализе представленных сведений о конфликте интересов вправе проводить беседы с работниками РЛК Республики Татарстан по вопросам конфликта интересов, получать от них письменные пояснения и иные материалы.

6.9. РЛК Республики Татарстан берет на себя обязательство по рассмотрению представленных сведений и урегулированию конфликта интересов в конфиденциальном порядке.

6.10. Ситуация, не являющаяся конфликтом интересов, не нуждается в специальных способах урегулирования.

7. Возможные способы урегулирования возникшего конфликта интересов

7.1. Способы урегулирования конфликта интересов:

- ограничение доступа работника РЛК Республики Татарстан к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;
- отстранение (постоянное или временное) работника РЛК Республики Татарстан от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и (или) изменение должностных (трудовых) обязанностей работника;
- перевод работника на должность, предусматривающую исполнение должностных (трудовых) обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- передача работником принадлежащего ему имущества, являющегося основой возникновения конфликта интересов, в доверительное управление;
- отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами РЛК Республики Татарстан;
- добровольный отказ работника РЛК Республики Татарстан от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- увольнение работника РЛК Республики Татарстан по собственной инициативе;
- увольнение работника по инициативе РЛК Республики Татарстан в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

7.2. Способы урегулирования конфликта интересов, указанные в пункте 7.1 настоящего Порядка, не являются исчерпывающими. В каждом конкретном случае могут быть использованы иные формы урегулирования конфликта интересов в зависимости от специфики сложившейся ситуации, степени соответствия принимаемых мер целям урегулирования конфликта интересов.

7.3. Урегулирование конфликта интересов может осуществляться работником РЛК Республики Татарстан по собственной инициативе, в соответствии с предложениями и рекомендациями уполномоченного структурного подразделения либо на основании решения Комиссии.

7.3.1. Урегулирование конфликта интересов работником РЛК Республики Татарстан по собственной инициативе осуществляется способами, указанными в абзацах шестом-девятом пункта 7.1 настоящего Порядка, а также иными способами, не предусмотренными настоящим Порядком.

В случае, когда работник РЛК Республики Татарстан, в отношении которого возникла ситуация конфликта интересов, не может самостоятельно урегулировать конфликт интересов и ситуация конфликта интересов продолжает существовать, работник РЛК Республики Татарстан оформляет Уведомление в соответствии с пунктом 6.3 настоящего Порядка.

7.3.2. Урегулирование конфликта интересов в соответствии с предложениями и рекомендациями уполномоченного структурного подразделения и на основании решения Комиссии осуществляется в соответствии с пунктами 6.2–6.8 настоящего Порядка.

7.4. При принятии решения о выборе конкретного способа урегулирования конфликта интересов учитываются значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам РЛК Республики Татарстан.

8. Урегулирование конфликта интересов акционера РЛК Республики Татарстан, членов Совета директоров РЛК Республики Татарстан, Генерального директора РЛК Республики Татарстан, членов Правления РЛК Республики Татарстан

8.1. В случае если стороной конфликта интересов является акционер РЛК Республики Татарстан, член Совета директоров РЛК Республики Татарстан, Генеральный директор РЛК Республики Татарстан, член Правления РЛК Республики Татарстан, имеющий совместно со своими аффилированными лицами 20 (двадцать) и более процентов голосующих акций, конфликт интересов урегулируется в соответствии с Федеральным законом от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» и Уставом РЛК Республики Татарстан.

8.2. В случае если стороной конфликта интересов является Генеральный директор РЛК Республики Татарстан, сведения о конфликте интересов и иные материалы в течение 3 (трех) рабочих дней с момента раскрытия или выявления ситуации конфликта интересов передаются для принятия решения о порядке урегулирования конфликта интересов Совету директоров РЛК Республики Татарстан.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящий Порядок утверждается решением Совета директоров РЛК Республики Татарстан и вступает в силу с момента его утверждения.

9.2. Решение о внесении изменений или дополнений в настоящий Порядок принимается Советом директоров РЛК Республики Татарстан.

9.3. Требования настоящего Порядка подлежат обязательному выполнению органами управления РЛК Республики Татарстан, членами органов управления РЛК Республики Татарстан, а также работниками РЛК Республики Татарстан.

10. Ответственность работников РЛК Республики Татарстан за несоблюдение настоящего Порядка

Лица, виновные в нарушении правил предотвращения и урегулирования конфликта интересов, иных антикоррупционных норм, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и внутренними документами РЛК Республики Татарстан несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.